



Escola Profissional de Trancoso

A Formar Profissionais desde 1989

Av. Rainha Santa Isabel | 6420-077 Trancoso | NIF: 504 593 447
Tel: 271 829 133/130 | Fax: 271 829 138 | e-mail: info@ept.pt | www.ept.pt

Plano Anual de Atividades **2020.2021**

Índice

1. Introdução	2
2. Objetivos e estratégias de Escola	3
3. Plano Anual de Atividades	6

1. Introdução

O Plano Anual de Atividades reveste-se de grande importância para toda a Comunidade Educativa. Trata-se de um “documento de planeamento, que define, em função do projeto educativo, os objetivos, as formas de organização e programação das atividades e que procede à identificação dos recursos necessários à sua execução” (artigo 9º, do Decreto-Lei nº 137/2012, de 2 de julho).

O Plano Anual de Atividades da Escola Profissional de Trancoso (EPT) é um instrumento de organização e gestão da escola, contextualizando as diversas atividades a desenvolver ao longo do ano letivo 2020/2021, com objetivos pedagógicos e os orçamentos previstos, em articulação com o Projeto Educativo de Escola, documento que define a orientação conceptual pela qual se vai orientar a atuação pedagógica da escola, tanto na sua componente curricular como em todas as atividades de complemento e enriquecimento curriculares, ou extra curriculares. Tem por objetivo atingir as metas estabelecidas no referido Projeto Educativo

O Plano Anual de Atividades que apresentamos tem como documentos de enquadramento o Projeto Educativo da Escola, o Regulamento Interno e o Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória.

Importa sublinhar que os dados, referentes ao Plano Anual de Atividades, apresentados no presente documento resultam dos contributos recolhidos junto da comunidade escolar da EPT.

2. Objetivos e estratégias de Escola

Objetivos Estratégicos	Objetivo operacionais	Meta	Indicadores de avaliação
<p>A. Garantir uma qualificação de qualidade, integral e dinâmica dos alunos;</p> <p>B. Ser agente promotor de cooperação e do desenvolvimento económico, social e cultural da sociedade;</p> <p>C. Promover a sustentabilidade e a operabilidade da instituição.</p>	1 - Manter a taxa do abandono escolar reduzida	<ul style="list-style-type: none"> Manter abaixo dos 4% o abandono escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de abandono escolar.
	2 - Motivar os alunos para o sucesso escolar	<ul style="list-style-type: none"> Aumentar a taxa de conclusão para 88%; Aumentar para 75% a taxa de empregabilidade; Aumentar para 75% a taxa de empregabilidade na área de formação; Aumentar a taxa de frequência no ensino superior para 25%. 	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de conclusão do curso; Taxa de empregabilidade; Taxa de empregabilidade na área de formação; Taxa de prosseguimento de estudos.
	3 - Melhorar a qualidade do serviço prestado	<ul style="list-style-type: none"> Implementar o Sistema de Gestão da Qualidade de acordo com os princípios do EQAVET; Ajustar os objetivos da formação às necessidades evidenciadas pelas empresas que colaboram com a escola; Manter a receção e acompanhamento aos novos alunos; Melhorar a comunicação com os Encarregados de Educação; Organizar um convívio anual que facilite a participação da comunidade; Abrir a Escola à comunidade para formação, eventos culturais, sociais, desporto e lazer; Manter de forma continuada a exposição de trabalhos em espaços apropriados. 	<ul style="list-style-type: none"> Melhorar as taxas de empregabilidade em empresas com protocolo assinado com a escola; Organizar 3 atividades de integração com os alunos alojados em horário pós-letivo; Participação em pelo menos 4 eventos promovidos pela comunidade local; Promover um convívio anual com ex-alunos.
	4 - Promover a imagem pública da Escola junto da comunidade.	<ul style="list-style-type: none"> Melhorar a imagem da Escola junto da comunidade; Sensibilizar a comunidade para a importância do papel sociocultural da escola. 	<ul style="list-style-type: none"> Colaboração com o tecido empresarial no processo de recrutamento de jovens diplomados pela EPT; Participação em pelo menos 2 iniciativas de cariz voluntário; Realização de pelo menos uma atividade de promoção de eventos concelhios.

	<p>5 - Continuar a promover uma estreita ligação entre a escola e o tecido empresarial local, regional e internacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aumentar em 6%, o número de parcerias / protocolos com empresas e instituições, registadas na plataforma SIGO, durante os próximos 3 anos; ▪ Diversificar geograficamente o número de protocolos estabelecidos, extravasando os limites regionais e nacionais. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de parcerias/protocolos estabelecidos e registados na plataforma SIGO; ▪ 30% dos alunos com pelo menos um momento de FCT fora da CIM de residência.
	<p>6- Promover o espírito empreendedor e a capacidade de iniciativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proporcionar a todos os alunos da EPT conhecimentos de base na área do empreendedorismo; ▪ Promover a aproximação entre alunos e empreendedores de diversas áreas da sociedade; ▪ Potenciar a concretização e a implementação das melhores ideias apresentadas nas PAP. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dinamização, na escola, de 2 atividades no âmbito do empreendedorismo; ▪ Participação em 3 iniciativas de natureza comercial e económica; ▪ 5% dos alunos que, no prazo de 5 anos, cria o seu próprio negócio.
	<p>7 - Valorizar o mérito e a excelência dos resultados das aprendizagens</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Criar na escola uma cultura de meritocracia baseada na valorização das aptidões e talentos individuais; ▪ Proporcionar oportunidades de progressão especiais aos alunos reveladores de mérito; ▪ Melhorar o sucesso das aprendizagens; ▪ Contribuir para o desenvolvimento pessoal dos alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pelo menos 12 alunos no quadro de mérito.
	<p>8 - Alargar o leque da oferta formativa da escola</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diversificar a oferta formativa; ▪ Contribuir para o aumento das taxas de escolarização ao nível do secundário. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diversidade da oferta formativa.
	<p>9 - Assegurar a realização dos módulos com sucesso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alcançar a meta contratualizada de 88% de diplomados nos cursos profissionais. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Taxa de módulos realizados com sucesso.
	<p>10 - Fomentar a comunicação com a família e o seu envolvimento na vida escolar</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aumentar para 60% a presença de pais e/ou encarregados de educação em reuniões na/da escola. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Taxa de participação dos pais e/ou encarregados de educação nas reuniões; ▪ N.º de contactos estabelecidos com os pais e/ou encarregados de educação; ▪ N.º de iniciativas promovidas pela escola envolvendo os pais e/ou

			<ul style="list-style-type: none"> encarregados de educação; Taxa de participação dos pais e/ou encarregados de educação nas iniciativas promovidas pela escola.
	11 - Satisfação dos Alunos	<ul style="list-style-type: none"> Garantir 75% de alunos que classificam a prestação global da escola como “Boa” ou “Muito Boa” nos inquéritos de satisfação realizados. 	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de conclusão dos cursos; Satisfação dos Alunos; Satisfação dos Encarregados de Educação.
	12 - Satisfação dos alunos para com a prestação dos docentes	<ul style="list-style-type: none"> Garantir 75% de alunos que classificam a prestação dos docentes como “Boa” ou “Muito Boa” nos inquéritos de satisfação realizados. 	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de conclusão dos cursos; Satisfação dos Alunos; Inquéritos aos alunos.
	13 - Apoiar a integração dos alunos no mercado de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> Garantir que 75% dos alunos ingressem no mercado de trabalho na área de formação do curso; 	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de empregabilidade na área de formação;

3. Plano Anual de Atividades

Objetivo operacionais	Atividades	Objetivos	Intervenientes		Recursos	Calendarização	Duração	Orçamento (Forma de financiamento)	Avaliação
			Dinamizadores	Público-Alvo					
2, 3, 4	Módulo Zero - Receção aos alunos, Pais e Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"> - Integrar os novos alunos na dinâmica da escola; - Contribuir para uma maior aproximação entre: Escola/meio/família/comunidade - Promover a integração dos alunos e Encarregados de Educação na comunidade educativa; - Desenvolver relações interpessoais. 	<p>Responsável: Anunciação Tenreiro, Luís Pinto, Maria José Valverde, Marco Martins.</p> <p>Colaboração: Direção, Diretor Pedagógico, Diretores de Curso, Diretores de Turma, Professores</p>	Alunos do 10º ano e Encarregados de Educação	Polivalente	15 de setembro	Todo o dia	Sem custos	Relatório
3	Reuniões do Conselho Pedagógico	<ul style="list-style-type: none"> - Assegurar a coordenação e supervisão pedagógica e orientação educativa da Escola, nos domínios pedagógico-didático, da orientação e acompanhamento dos alunos e da formação contínua do pessoal docente; - Dar parecer sobre a proposta de projeto educativo; - Apresentar propostas para a elaboração/atualização do Regulamento Interno e do Plano Anual de Atividades e emitir parecer sobre os respetivos projetos; - Definir critérios gerais nos domínios do acompanhamento pedagógico e da avaliação dos alunos. 	<p>Responsável: Presidente do Conselho Pedagógico</p> <p>Colaboração: Membros do Conselho Pedagógico</p>	Comunidade Educativa	Sala 2.5	Mensalmente/ ao longo do ano letivo		Sem custos	Atas das reuniões

3	Reuniões do Conselho de Diretores de Curso	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenar a ação do respetivo conselho, articulando estratégias e procedimentos; - Analisar documentos e legislação; - Divulgar, junto Diretores de Curso, toda a informação necessária ao adequado desenvolvimento das suas competências. 	<p>Responsável: Diretor Pedagógico</p> <p>Colaboração: Diretores de Curso</p>	Comunidade Educativa	Sala de reuniões	Início do ano letivo / de dois em dois meses		Sem custos	Atas das reuniões
3	Reunião dos Conselhos de Curso	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenar as atividades do Conselho de Curso; - Organizar, acompanhar e avaliar as atividades a desenvolver no curso; - Assegurar a articulação entre professores da turma. 	<p>Responsável: Diretor de Curso</p> <p>Colaboração: Professores do Conselho de Curso</p>	Comunidade Educativa	Sala de reuniões	Ao longo do ano letivo		Sem custos	Atas das reuniões
3	Reuniões do Conselho de Diretores de Turma	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenar a ação do respetivo conselho, articulando estratégias e procedimentos; - Analisar documentos e legislação; - Divulgar, junto dos Orientadores Educativos de Turma, toda a informação necessária ao adequado desenvolvimento das suas competências; - Contribuir para a eficácia dos trabalhos dos conselhos de turma e, em geral, para o cumprimento da legislação em vigor. 	<p>Responsável: Diretor Pedagógico</p> <p>Colaboração: Diretores de Turma</p>	Comunidade Educativa	Sala de reuniões	Início do ano letivo e antes de cada momento de avaliação		Sem custos	Atas das reuniões
3	Reunião dos Conselhos de Turma	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenar as atividades do Conselho de Turma; - Organizar, acompanhar e avaliar as atividades a desenvolver na turma; - Assegurar a articulação entre professores, os alunos, pais e encarregados de educação. 	<p>Responsável: Diretor de Turma</p> <p>Colaboração: Professores do Conselho de Turma</p>	Comunidade Educativa	Sala de aula	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>No final de cada período</p>		Sem custos	Atas das reuniões
2, 5	Promover a inserção no Mercado de Trabalho	<ul style="list-style-type: none"> - Preparar os alunos para a inserção no mercado de trabalho, através do treino de competências de empregabilidade e técnicas de procura de emprego; - Redigir um Curriculum Vitae e uma 	<p>Responsável: Diretor Pedagógico</p> <p>Colaboração: Diretores de</p>	Alunos do 12º ano	Salão Polivalente	Ao longo do ano letivo	(data a definir)	Sem custos	Observação

		Carta de Apresentação; - Utilizar as tecnologias da informação como forma de elaboração de um Portefólio Digital.	Curso						
2, 5	Sessões informativas de preparação para a FCT	- Informar os alunos de todo o processo relativo à FCT; - Envolver os alunos no processo de FCT.	Responsável: Diretor Pedagógico Colaboração: Diretores de Curso, Diretora Financeira	Alunos do 12º ano	Salão Polivalente	Ao longo do ano letivo	(data a definir)	Sem custos	Observação
1, 2	Sessões informativas de preparação para a PAP	- Informar os alunos de todo o processo relativo à PAP; - Envolver os alunos processo de PAP.	Responsável: Diretor Pedagógico Colaboração: Catarina Santos, Luís Serra, Luís Pinto, Paulo Aquino, Márcia Bernardino, Pedro Dias	Alunos do 12º ano	Salão Polivalente	Ao longo do ano letivo	(data a definir)	Sem custos	Observação
2	Elaboração dos Projetos PAP	- Aperfeiçoar competências, atitudes e conhecimentos facilitadores do acesso a um emprego e a uma carreira.	Responsável: Diretor de Curso Colaboração: Professores orientadores	Alunos: 18-CM 18-CMR 18-MI-a 18-MI-b 18-AS 18-GEI 18-ISSF	Escola: Oficinas, Laboratórios, Sala de Informática, Sala de aula	Ao longo do ano letivo			Observação
1, 2	Eficiência energética em Associações e Juntas de Freguesia	- Permitir uma melhor compreensão dos conteúdos programáticos; - Contactar com outras empresas; - Reforçar a componente/aprendizagem prática; - Contribuir para a melhoria dos resultados escolares.	Responsável: Pedro Dias Colaborador: Daniel Joana Marco Martins	Alunos: 20-ISSF	Autocarro Escolar	Ao longo do ano	4 dias	Transporte: 150€ Refeições em Espécie	Observação, Relatório

1, 2, 3, 5, 7, 8	Oficina de Informática	<ul style="list-style-type: none"> - Criar aproximação da comunidade à escola; - Permitir o desenvolvimento profissional e cívico dos nossos alunos; - Aplicar na prática competências de: diagnóstico, recuperação de dados, instalação/atualização de antivírus, instalação e configuração de acesso à internet, restauração de sistema sem perda de dados. 	<p>Responsável: Márcia Bernardino</p> <p>Colaboração: Daniel Mendes Alunos: 18-GEI 19-GEI 20-GEI</p>	Comunidade Local	Laboratório de Informática	Ao longo do ano letivo	(data a definir)	Sem custos	Relatório
1, 2, 3, 5, 7, 8	Apps for Good	<ul style="list-style-type: none"> - Permitir desafiar alunos e professores a desenvolverem aplicações para smartphones ou tablets, mostrando-lhes o potencial da tecnologia na transformação do mundo e das comunidades onde se inserem; - Possibilitar aos alunos a oportunidade de experienciar o ciclo de desenvolvimento do produto, desde a criação da ideia, viabilidade técnica e protótipo, até ao design do produto, escolha do modelo de negócio e marketing. 	<p>Responsável: Márcia Bernardino</p> <p>Colaboração: Daniel Mendes Américo Mendes</p>	Alunos: 18-GEI 19-GEI 20-GEI	Sala de informática	Ao longo do ano letivo	(data a definir)	Sem custos	Relatório
1, 2, 4, 5, 6	Visitas de natureza técnica a empresas locais que trabalham no domínio da formação	<ul style="list-style-type: none"> - Aproximar os alunos da vida real; - Complementar a formação dada na escola; - Despertar curiosidade para o conhecimento; - Permitir aos alunos que identifiquem potenciais áreas de trabalho. 	<p>Responsável: Luís Pinto</p> <p>Colaboração: Diversos professores, Dir. Pedagógico</p>	Alunos: 18-CM 19-CM 20-CM	Transporte (Autocarro da escola); Máquina de filmar / fotográfica	Ao longo do ano	Várias horas	Transporte: 100€ Refeições em Espécie	Observação; Relatório
1, 2	Participação no concurso Parlamento dos Jovens – Violência doméstica e no	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a participação ativa e interventiva dos alunos, desenvolvendo a sua consciência de cidadania; - Promover o interesse dos jovens pelo debate de temas da atualidade; - Desenvolver capacidades de 	<p>Responsável: Luís Pinto</p>	Comunidade Educativa e alunos eleitos	Escola e Auditório do IPDJ ou sala da Assembleia Municipal da	Ao longo do ano letivo	(data a definir)	Transporte: 50€ (Deslocação à Guarda) Refeições em Espécie	Relatório

	namoro: como garantir o respeito e a igualdade?"	intervenção social responsável, interventiva e crítica na sociedade democrática; - Sensibilizar os jovens com vista à sua participação nos órgãos de poder do País. - Dar a conhecer a importância da atividade política e do Parlamento como o centro decisório de poder e da democracia.			Guarda				
1, 2	Visita ao Centro Cultural/Biblioteca de Trancoso (Visitar exposições durante o ano letivo)	- Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos. - Desenvolver o espírito de observação, crítico e a redação dos alunos. - Observar criticamente os trabalhos expostos.	Responsável: Maria José Valverde, Helena Sousa, Natália Gonçalves	Alunos: 10º, 11º e 12º ano.	Deslocação a pé	Ao longo do ano letivo	1 hora	Sem custos	Observação
1, 2, 3, 4, 5	Dia Nacional dos Castelos Visita ao castelo de Trancoso	- Assinalar o Dia Nacional dos Castelos Mostrar abertura para a perspetiva sociológica de análise da realidade social - Conhecer o Castelo de Trancoso	Responsável: Cristina Borges	Alunos: 20-AS		07 de outubro	1 hora	Sem custos	Relatório
1, 2, 5	Visita Técnica Ao Minipreço (Trancoso)	- Formação Técnica e prática no âmbito do Curso e das disciplinas da componente Prática.	Responsável: Luís Serra	Alunos: 20-CMR	Carrinha	14 de outubro	1 hora	Sem custos	Observação, Relatório
1, 2	Dia Mundial de Alimentação	- Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos - Cidadania e Desenvolvimento (Saúde) - Desenvolver competências de Comunicação em Francês.	Responsável: Maria José Valverde Colaboração Alunos 10º ano	Alunos do 10º ano.		15 a 19 outubro	1 hora	Sem custos	Observação
2, 4	Europe Code Week 2020 (Semana Europeia da Programação)	- Celebrar a «Code Week 2020»; - Programar um Semáforo com Arduino.	Responsável: Américo Mendes Colaboração: Alunos 18-GEI 19-GEI	Comunidade escolar	Sala de informática	21 de outubro	tarde	Sem custos	Observação

1, 2, 4, 5, 6	Realização de pesquisa de campo para obtenção de informação de suporte à realização vídeo promocional sobre a Castanha D.O.P. Soutos da Lapa.	<ul style="list-style-type: none"> - Produção de um vídeo promocional do produto endógeno de Denominação de Origem Protegida Soutos da Lapa (Armamar, Tarouca, Tabuaço, S. João da Pesqueira, Moimenta da Beira, Sernancelhe, Penedono, Lamego, Aguiar da Beira e Trancoso); - Promoção da escola e do curso nesses concelhos. 	<p>Responsável: Daniel Joana</p> <p>Colaboração: Luís Pinto Sandrina Clara Ricardo Marta Dir. Pedagógico</p>	Alunos: 20-CM 20-CMR Consumidores do produto	Material de escrita e/ou gravação de som (smartphone)	19 a 23 de outubro	Uma semana.	Transporte: 50€	Vídeo produzido
2	Entrega do anteprojecto PAP	<ul style="list-style-type: none"> - Orçamentar e escolher um projeto PAP; - Realizar e estruturar um projeto; - Preparar a concretização de um projeto de trabalho na área do curso. 	<p>Responsável: Diretor de Curso</p> <p>Colaboração: Professores orientadores</p>	Alunos do 12º ano		23 a 30 de outubro		Sem custos	Observação
2	Halloween (decoração e concurso de abóboras a expor na cantina)	<ul style="list-style-type: none"> - Promover uma aproximação das competências do curso à comunidade. - Motivação dos alunos do curso. - Promoção da escola e do curso. 	<p>Responsável: Catarina Santos</p> <p>Colaboração: Alunos: 20-AS</p>	Comunidade Escolar		29 e 30 de outubro	manhã	Sem custos	Relatório
1, 2, 4	Colaborar na ação de Peditório Nacional da Liga Contra o Cancro	<ul style="list-style-type: none"> - Formar e responsabilizar os alunos para uma solidariedade ativa; - Criar nos alunos a necessidade de pertença a uma comunidade; - Contribuir para a qualidade de vida social; - Compreender a importância de colaborar com as instituições. 	<p>Responsável: Anunciação Tenreiro</p> <p>Colaboração: Alunos: 18-CM 19-CM Diretor Pedagógico</p>	Comunidade de Trancoso	Máquina fotográfica	29 de outubro a 2 de novembro	1 dia	Sem custos	Observação
1, 2, 3, 4, 5	Visita de estudo à empresa Body&Mind (Trancoso)	<ul style="list-style-type: none"> - Conhecer uma empresa do interesse dos alunos; - Conhecer o funcionamento da empresa no âmbito do desenvolvimento do módulo "Empresa". 	<p>Responsável: Cristina Borges</p>	Alunos 20-ISSF	Autocarro	1º período (data a definir)	2 horas	Sem custos	Observação, Relatório

1, 2	Sessão informativa “Preparar Entrevista de emprego e elaborar Curriculum Europass”	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar conceitos relativos à compreensão da sociedade e do trabalho; - Integrar conhecimentos de diferentes áreas disciplinares - Construir uma entrevista de trabalho - Elaborar um Curriculum Europass. 	Responsável: Cristina Borges Colaboração: GIP Trancoso	Alunos 18-CMR	Sala de aula Recursos audiovisuais	novembro (data a definir)	1 hora	Sem custos	Observação
1, 2, 3, 4, 5	Sessão informativa sobre “Socorrismo”	- Conhecer técnicas de socorrismo e saber aplicá-las, quando necessário.	Responsável: Cristina Borges	Alunos 20-ISSF	Sala de aula/ Auditório Recursos audiovisuais	novembro (data a definir)	1 hora	Sem custos	Observação
1, 2, 3, 6	Palestra Ser Técnico de Informática	<ul style="list-style-type: none"> - Transmitir aos alunos as vivências do dia-a-dia de um técnico de Informática - Estimular o sentido crítico dos alunos enquanto utilizadores de meios tecnológicos. 	Responsável: Márcia Bernardino	Alunos: 18-GEI 19-GEI 20-GEI	Salão Polivalente	novembro (data a definir)	manhã	Sem custos	Relatório
1, 2	Sessão de entrega dos Certificados de FCT	- Analisar competências formativas no âmbito da formação contexto de trabalho dos alunos.	Responsável: Luís Serra Colaboração: Professores acompanhantes e Empresários	Alunos: 18-GEI 19-GEI 20-GEI	Computador Videoproje tor	novembro (data a definir)	1 hora	Sem custos	Observação
1, 2	Dia Mundial da Televisão	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos. - Desenvolver o espírito de observação e crítico dos alunos. 	Responsável: Maria José Valverde, Helena Sousa Natália Gonçalves	Alunos do 11º ano	Computador Videoproje tor Telemóvel.	24 de novembro	1 hora	Sem custos	Observação
1, 2, 5, 6	Visita técnica à empresa industrial, Palácio da Bolsa e Zona Comercial	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver nos alunos espírito crítico; - Observar e analisar in loco as estratégias de comunicação, marketing e publicidade, utilizadas na atividade empresarial/comercial em época natalícia; 	Responsável: Luís Pinto Colaboração: Professores Acompanhantes	Alunos: 18-CM 19-CM	Autocarro	dezembro (data a definir)	1 dia	Transporte: 500€ Refeições em Espécie	Observação, Relatório

	(Porto)	<ul style="list-style-type: none"> - Tomar conhecimento com diversas realidades comerciais e industriais; - Aplicar conhecimentos adquiridos nas disciplinas técnicas do curso (Marketing, TPCRP e CPC). 							
1, 2, 6	Visita ao Entrepósito Minipreço de Valongo e Centros Comerciais do Porto (Valongo - Porto)	<ul style="list-style-type: none"> - Tomar conhecimento com as diversas realidades comerciais aproveitando a época natalícia "Vila Natal". - Analisar a importância que esta época tem para o Natal. - Observar técnicas de decoração nos centros comerciais (montras e ruas). 	Responsável: Luís Serra Colaboração: Professores Acompanhantes	Alunos: 18-CMR 19-CMR	Autocarro	dezembro (data a definir)	1 dia	Transporte: 500€ Refeições em Espécie	Relatório
1, 2, 3, 4, 5	Visita técnica à Empresa Marcelo Pimenta (Trancoso)	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o conhecimento do quotidiano da empresa; - Conhecer uma gráfica no âmbito do desenvolvimento da atividade gráfica e de design, produção de docs. de comunicação interna e externa. 	Responsável: Luís Pinto	Alunos: 19-CM	Autocarro	novembro (data a definir)	2 horas	Transporte: 10€	Relatório
1, 2, 3, 4, 5	Visita técnica à Empresa Marcelo Pimenta (Trancoso)	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o conhecimento do quotidiano da empresa Identificar equipamentos e sistemas da atividade comercial. 	Responsável: Cristina Borges	Alunos: 18-CMR		dezembro (data a definir)	3 horas	Transporte: 10€	Relatório
1, 2	Dia da Declaração dos Direitos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizar os alunos para a necessidade de respeitar os Princípios e Valores consagrados na Declaração Universal dos Direitos Humanos; - Divulgar a importância da Declaração Universal dos Direitos Humanos; - Desenvolver capacidades de cidadania responsável, interventiva e crítica na sociedade democrática; - Realizar um painel dos Direitos Humanos. 	Responsável Cristina Borges Clube dos Direitos Humanos 18-CMR 20-CMR 20-CM	Alunos: 10º ano	Sala de aula, Recursos audiovisuais	10 de dezembro	2 hora	Sem custos	Observação

1, 2, 4	Sessão de Mecânica de diagnóstico (Trancoso)	<ul style="list-style-type: none"> - Ajudar a comunidade a preparar os veículos para o inverno, por via da verificação do estado dos pneus, escovas, luzes de nevoeiro, anti-gelo e outros pormenores importantes para a segurança e bom funcionamento dos automóveis. - Desenvolver competências de formação dos alunos; - Sensibilizar os alunos para a sua área de formação bem como despertar para o mundo do trabalho. - Motivar os alunos do curso. - Promover a imagem da escola e do curso. 	<p>Responsável: Joaquim Cabral</p> <p>Colaboração: Alunos: 20-MI-a 20-MI-b</p>	Comunidade Local	Largo da Feira de Trancoso, Carrinha; Ferramentas	novembro (data a definir)	1 manhã	30€	Observação, Relatório
1, 2	Manutenção e Verificação de Equipamentos Florestais (Trancoso)	<ul style="list-style-type: none"> - Colaborar com a comunidade local na manutenção e verificação de equipamentos agrícolas e florestais em parceria com as Juntas de Freguesia locais; - Aumentar a segurança e desempenho destes dos equipamentos florestais para a campanha de limpeza florestal 2020/2021. 	<p>Responsável Paulo Aquino Joaquim Cabral</p> <p>Colaboração: Alunos: 19-MI-a 19-MI-b</p>	Comunidade Local	Autocarro	novembro e dezembro (data a definir)	1 dia	100€	Observação, Relatório
1, 2, 3, 4, 5	Mercado de Natal	<ul style="list-style-type: none"> - Planificar, organizar e realizar uma atividade comercial; - Aplicar conhecimentos da atividade comercial; - Promover relações interpessoais de cooperação; - Desenvolver o espírito criativo e empreende dor dos alunos; - Organizar atividade de animação da Feira. 	<p>Responsável Cristina Borges</p> <p>Colaboração: Alunos: 20-CM 18-CMR 19-CMR</p>	Comunidade escolar	Átrio da Escola, Aparelhagem de som, Mesas, Cadeiras	14 de dezembro	6 horas	Sem custos	Observação, relatório

1, 2, 6	Torneio de CS GO	- Convívio e a disputa amigável de um jogo de informática.	Responsável: Márcia Bernardino Colaboração: Alunos: 18-GEI 19-GEI 20-GEI	Comunidade escolar	Sala de Informática	17 de dezembro	1 dia	Sem custos	Relatório
1, 2,	Celebração Natalícia	- Desenvolver nos alunos o espírito de Natal (convívio, solidariedade, paz...). - Organizar eventos. - Participar em atividades coletivas. - Desenvolver o espírito de grupo. - Concurso de poesias de Natal. - Decoração da escola.	Responsável: Maria José Valverde, Helena Sousa Colaboração: Alunos de todos os anos	Comunidade Educativa	Adereços evocativos da época, Papel, Computador, Impressora	18 de dezembro	1 manhã	Resma de papel: 3€	Observação
1, 2	Visita à empresa 4 CLIMAS - Serviços e Assistência Técnica, Lda e ao IPV – Instituto Politécnico de Viseu (Viseu)	- Contactar com o sector do material elétrico e eletrónico; - Permitir uma melhor compreensão dos conteúdos programáticos; - Reforçar a componente/aprendizagem prática; - Contribuir para a melhoria dos resultados escolares.	Responsável: Pedro Dias Carlos Alexandre	Alunos: 18-ISSF 19-ISSF 20-ISSF	Autocarro	7 de janeiro	1 dia	Transporte: 150€ Refeições em Espécie	Observação, Relatório
1, 2, 3, 6	Visita à Academia Cisco System Instituto Superior de Engenharia do Porto (Porto)	- Conhecer a organização da empresa e os tipos de mercado que aposta, nomeadamente nos sistemas wireless, em que detém cerca de 50% do mercado ao nível dos equipamentos físicos.	Responsável: Márcia Bernardino	Alunos: 18-GEI 19-GEI 20-GEI	Autocarro	janeiro (data a definir)	1 dia	Transporte: 500€ Refeições em Espécie	Relatório

3	Encontro de Pais/ Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar as relações entre família e escola; - Envolver os pais/Encarregados de Educação na formação dos seus educandos; - Incentivar as relações entre família e escola; - Envolver os pais/Encarregados de Educação na formação dos seus educandos. 	<p>Responsável: Diretor Pedagógico</p> <p>Colaboração: Diretores de Curso, Diretores de Turma, Professores</p>	Comunidade Educativa	Salão Polivalente, salas, cantina	10 de janeiro	Tarde	Sem custos	Observação
2, 5	Formação em Contexto de Trabalho	- Colocar em prática os conhecimentos teórico-práticos adquiridos.	<p>Responsável: Diretores de Curso</p> <p>Colaboração: Professores, Orientadores, Monitor da empresa.</p>	Alunos do 11º e 12º ano	1 viatura para acompanhamento	janeiro a junho (3º ano: 18-CM, 18-CMR, 18-ISSF – 11 de janeiro a 26 de março; 3º ano: 18-MI-a, 18-MI-b, 18-AS, 18-GEI – de 25 de janeiro a 26 de março; 2º ano – 19 de abril a 21 de junho)	18-CM, 18-CMR, 18-ISSF: 360 horas / turma 18-MI-a, 18-MI-b, 18-AS, 11, 18-GEI: 280 horas / turma 2º ano: 360 horas / turma	Transporte	Relatório
2	Ação de Formação sobre suporte básico de Vida promovida pelo Bombeiros Voluntários de Trancoso	<ul style="list-style-type: none"> - Promover uma aproximação das competências do curso à comunidade. - Motivação dos alunos do curso. - Promoção da escola e do curso. 	<p>Responsável: Catarina Santos</p> <p>Colaboração: Bombeiros Voluntários e Trancoso</p>	Alunos: 19-AS 20-AS	Auditório Pe. José Cabral	Janeiro (data a definir)	2 horas		Relatório

2, 4	Visita à ACERT – Associação Cultural e Recreativa de Tondela (Tondela)	<ul style="list-style-type: none"> - Promover uma aproximação das competências do curso à comunidade; - Assistir ao Workshop de iluminação e sonoplastia; - Contactar com a oficina de expressão dramática; - Visitar as instalações: Palco, Exploração de elementos cénicos e espetáculos em cena e fora de cena; - Motivação dos alunos do curso; - Promover a imagem da escola e do curso. 	Responsável: Daniela Fernandes Colaboração: Catarina Santos	Alunos: 18-AS 19-AS 20-AS	Transporte	janeiro (data a definir)	1 dia	Transporte: 180€ Refeições em Espécie	Relatório
1, 2, 5	Visitas Técnicas do Cursos Técnico Comercial Várias empresas da região: Minipreço, Ecomarché, Lidle, Fábrica de objetos religiosos (Trancoso)	- Formação técnica e prática no âmbito do Curso e das disciplinas da componente Prática.	Responsável: Luís Serra Colaboração: Professores acompanhantes (componente técnica)	Alunos: 18-CMR 19-CMR 20-CMR	Autocarro	janeiro a junho (data a definir)	1 dia	Transporte: 150€ Refeições em Espécie	Relatório
1, 2, 3, 4, 5	Visita de estudo ao comércio tradicional e novas formas de comércio (Trancoso)	<ul style="list-style-type: none"> - Reconhecer as diferenças entre o comércio tradicional e as novas formas de comércio; - Incentivar os alunos para a organização empresarial. 	Responsável: Cristina Borges	Alunos: 19-CMR	Autocarro	janeiro (data a definir)	2 horas		Relatório
1, 2, 3, 4, 5	Visita de estudo à empresa Pires & Duarte (Trancoso)	- Conhecer uma empresa de mecânica e venda de peças usadas e serviço pronto socorro.	Responsável: Cristina Borges	Alunos 20-ISSF	Autocarro	2º período (data a definir)	3 horas	Sem custos	Relatório

1, 2	Comemoração da Chandeleur (Festa dos crepes)	- Promover o gosto pela cultura francesa; - Dar a conhecer a cultura francesa.	Responsável: M ^ª José Valverde Colaboração: Alunos: 20-CMR	Comunidade Escolar	Cozinha e ingredientes necessários	2 de fevereiro	1 manhã	Sem custos	Observação
1,2	Ida ao cinema / Projeção de filme	- Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos. - Desenvolver o espírito de observação e crítico dos alunos.	Responsável: Maria José Valverde, Helena Sousa Natália Gonçalves	Alunos do 11º ano	Cineteatro Jacinto Ramos /EPT	fevereiro (data a definir)	1 tarde	Sem custos	Observação
1, 2, 4	Carnaval (Participação no desfile das escolas de Trancoso)	- Proporcionar momentos de diversão e convívio; - Dar continuidade às tradições carnavalescas locais.	Responsável: Diretores de Turma	Comunidade Educativa e Local	Trancoso	12 de fevereiro	Manhã	Sem custos	Observação
1, 2, 3, 4, 5	Dia Internacional da Mulher (8 de março)	- Refletir sobre esta data e sobre a evolução dos direitos das mulheres;	Responsável: Cristina Borges Colaboração: 19-CM	Alunos: 19-CM 19-CMR 20-CM 20-CMR 20-AS	Sala de aula Recursos audiovisuais	8 de março	2 horas		Observação
1, 2	Semana da Leitura (Atividade de enriquecimento da Língua -"Comemorar a leitura e o leitor!") - Encontro com Moita Flores	- Desenvolver atividades que festejem a leitura como ato comunicativo, de liberdade e responsabilidade, um diálogo entre a literatura, a arte e a ciência, um espaço de encontro, criativo e colaborativo. - Organizar entrevistas, colóquios e outras atividades em sala de aula. - Organizar atividades relacionadas com a leitura.	Responsável: Maria José Valverde Colaboração: Helena Sousa, Natália Gonçalves	Comunidade Educativa	Sala do Polivalente Material de apoio	15 a 19 de março	5 dias	100€	Observação
1, 2	A escola vai ao teatro Grupo de teatro Actus - Assistir à	- Promover nos alunos o gosto pela representação. - Captar os sentidos do teatro, enquanto representação do mundo.	Responsável: Maria José Valverde, Helena Sousa,	Alunos do 10º ano	Autocarro	março (data a definir)	1 manhã	Transporte: 200€ (Preço dos bilhetes)	Observação

	peça de Teatro “Os Lusíadas à conquista do Mar Largo” (Guarda)	- Desenvolver a criatividade e o gosto pela representação.	Natália Gonçalves					suportado pelos alunos)	
1, 2, 5, 6	Visita Técnica à Cuétara - Pombal e Coimbra Centro histórico e Convento de Santa Clara (Pombal e Coimbra)	- Desenvolver nos alunos espírito crítico; - Observar e analisar in loco as estratégias de comunicação, marketing e publicidade, utilizadas na atividade empresarial/comercial numa empresa de renome internacional; - Conhecer espaço museológico e centro histórico; - Aplicar conhecimentos adquiridos nas disciplinas técnicas do curso (Marketing, TPCRP e CPC).	Responsável: Luís Pinto Colaboração: Professores Acompanhantes	Alunos: 19-CM 20-CM	Autocarro	março (data a definir)	1 dia	Transporte: 440€ Refeições em Espécie	Relatório
1, 2, 6	Visita Técnica à Cuétara – Pombal e Coimbra Promoções e Saldos (Pombal e Coimbra)	- Contactar com técnicas de escoamento dos produtos através dos saldos e Liquidação Total.	Responsável: Luís Serra Colaboração: Professores Acompanhantes	Alunos: 19-CMR 20-CMR					
1, 2, 3, 6	Visita de estudo ao Data Center da Altice Portugal (Covilhã)	- Valorizar conhecimentos tecnológicos; - Promover o contacto dos alunos com a realidade do mundo do trabalho, na sua área de estudos; - Reconhecer a importância de um centro de armazenamento e gestão de informação; - Consolidar os conteúdos lecionados nas disciplinas da área técnica.	Responsável: Márcia Bernardino	Alunos: 18-GEI 20-GEI	Autocarro	abril (data a definir)	1 dia	Transporte: 200€ Refeições em Espécie	Relatório

1, 2	Visita de Estudo ao Palácio / Convento de Mafra "Virtual ÉTER - Teatro online", com "Memorial do Convento online", de José Saramago (Mafra)	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos; - Sensibilizar os alunos para a leitura da obra de José Saramago; - Conhecer a Biblioteca de Mafra. 	Responsável: Maria José Valverde, Helena Sousa	Alunos: 18-MA-a 18-MA-b 18-AS 18-GEI 18-ISSF 18-CM 18-CMR	Autocarro	3º período (data a definir)	1 dia	Transporte: 900€ (Preço dos bilhetes suportado pelos alunos) Refeições em Espécie	Observação, Relatório
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Projetos PAP (Componentes práticas)	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar diversos eventos inerentes às componentes práticas dos projetos; - Desenvolver competências de organização nos alunos; - Aquisição e aplicação de conhecimentos práticos. 	Responsável: Luís Pinto, Colaboração: Professores orientadores; Diretor Pedagógico	Alunos: 18-CM	Transporte, salão polivalente, Máquina de filmar / fotográfica	3º período (data a definir)	Diversos dias	Orçamento de acordo com cada projeto	Relatório de PAP e Avaliação final
1, 2, 3, 4, 5	Visita ao arquivo Municipal (Trancoso)	<ul style="list-style-type: none"> - Conhecer um arquivo; - Conhecer técnicas e métodos de arquivo; - Desenvolver competências no âmbito do módulo "organização e manutenção do arquivo"; - Conhecer a Torre do Tombo e a sua relevância ao nível nacional. 	Responsável: Cristina Borges	Alunos: 18-CMR		3º período (data a definir)	2 horas	Sem custos	Relatório
2, 3, 4	Visita técnica à FIT - Feira Ibérica de Turismo (Guarda)	<ul style="list-style-type: none"> - Observar e analisar in loco as estratégias de comunicação, marketing e publicidade, utilizadas na atividade empresarial/comercial nas empresas de Turismo; - Aplicar conhecimentos adquiridos nas disciplinas técnicas do curso (Marketing, TPCRP, CGA e CPC). 	Responsável: Luís Pinto Colaboração: Professores acompanhantes; Diretor Pedagógico	Alunos: 18-CM 20-CM	Transporte (Autocarro da escola); Máquina de filmar/fotográfica	3º período (data a definir)	1 tarde	Transporte: 80€	Observação, Relatório

2, 3, 4	Visita técnica à FIT - Feira Ibérica de Turismo (Guarda)	<ul style="list-style-type: none"> - Observar e analisar todos os expositores ali presentes bem como todas as estratégias ali colocadas e utilizadas na atividade empresarial/comercial nas empresas de Turismo; - Aplicar conhecimentos adquiridos nas disciplinas técnicas do curso 	Responsável: Luís Serra Colaboração: Professores acompanhantes;	Alunos: 18-CMR 20-CMR	Transporte (Autocarro da escola)				
1, 2, 6	Visita de estudo – Participação no evento “MARK’it – Instituto Politécnico de Viseu (Viseu)	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver nos alunos espírito crítico; - Participar numa atividade organizada por uma escola de ensino superior, mas direcionada e num contexto de formação dos alunos de Comunicação-MRPP; - Aplicar conhecimentos adquiridos nas disciplinas técnicas do curso (Marketing, TPCRP, CGA e CPC); - Aquisição de conhecimentos e experiências no âmbito da atividade de projetos, com vista ao desenvolvimento das PAP’s; - Assistir e Participar em Palestras. 	Responsável: Luís Pinto Colaboração: Professores acompanhantes; Diretor Pedagógico.	Alunos: 18-CM 20-CM	Transporte Máquina de filmar/fotografia	3º período (data a definir)	1 dia	Transporte: 160€ Refeições em Espécie	Observação, Relatório
1, 2, 6	Participação no evento “MARK’it – Instituto Politécnico de Viseu (Viseu)	<ul style="list-style-type: none"> - Dar oportunidade dos alunos de participar no Evento - Projeto Mark’it, na Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Viseu, no âmbito da unidade curricular de Projeto e Empreendedorismo do 3º ano da Licenciatura em Marketing. 	Responsável: Luís Pinto Colaboração: Professores acompanhantes.	Alunos: 18-CMR 20-CMR	Autocarro				
2, 4	Dia da Terra 22 de abril. (Criação de uma Animação / teatro "A missão de Alice")	<ul style="list-style-type: none"> - Promover uma aproximação das competências do curso à comunidade; - Criar de uma Animação / teatro; - Sensibilizar para as questões das alterações climáticas e poluição; - Motivação dos alunos do curso; - Promoção da escola e do curso. 	Responsável: Daniela Fernandes Colaboração: Alunos: 20-AS	Comunidade Escolar		22 de abril	Manhã	Sem custos	Relatório

2	Avaliação intermédia projeto PAP	- Aferir a qualidade dos projetos em curso.	Responsável: Diretor de Curso, Diretor de Turma Colaboração: Professores orientadores	Alunos: 18-CMR 18-CM 18-MA-a 18-MA-b 18-AS 18-GEI 18-ISSF		3 a 7 de maio	1 dia	Sem custos	Pauta Ata
1, 2, 3, 4, 5	Dia da Europa (9 de maio)	- Assinalar o Dia da Europa; - Sensibilizar a comunidade educativa para o funcionamento da União Europeia; - Conhecer os países da União Europeia; - Refletir sobre a importância desta data.	Responsável: Cristina Borges Colaboração: Alunos: 20-CM 20-CMR 20-AS	Comunidade escolar	Sala de aula Recursos audiovisuais Exposição de trabalhos – Vamos viajar pela UE	7 de maio	2 horas		Observação
1, 2	Visita a um Supermercado (Trancoso)	- Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos. - Desenvolver o espírito de observação, crítico - Observar as formas de atendimento ao público	Responsável: Maria José Valverde	Alunos: 20-CMR	Deslocação a pé - Trancoso	3º período (data a definir)	1 hora	Sem custos	Observação, Relatório
1, 2	Concurso na EPT VS-SOLAR CHALLENGE 2021 (Trancoso)	- Permitir uma melhor compreensão dos conteúdos programáticos; - Reforçar a componente/aprendizagem prática; - Contribuir para a melhoria dos resultados escolares.	Responsável: Pedro Dias Colaboração: Joaquim Cabral	Alunos: 18-ISSF 19-ISSF 20-ISSF	Autocarro Escolar	3º período (data a definir)	1 dia	Sem custos	Observação, Relatório
1,2	VS-SOLAR CHALLENGE 2021 (Lisboa)	- Permitir uma melhor compreensão dos conteúdos programáticos; - Contactar com outras escolas sobre desenvolvimento de carros movidos a energia solar; - Participar no concurso VS-Solar Challenge 2021;	Responsável: Pedro Dias	Alunos: 18- ISSF	Autocarro Escolar	3º período (data a definir)	2 dias	Transporte: 900€ Alojamento: 250€	Observação, Relatório

		<ul style="list-style-type: none"> - Divulgar a EPT; - Reforçar a componente/aprendizagem prática; - Contribuir para a melhoria dos resultados escolares. 							
2, 4	Workshop de Artes Circenses, de malabarismo, palhaço, ilusionismo (Animador Daniel Matos)	<ul style="list-style-type: none"> - Promover uma aproximação das competências do curso à comunidade; - Motivar os alunos do curso; - Promover a imagem da escola e do curso. 	Responsável: Daniela Fernandes Colaboração: Daniel Matos	Alunos: 18- AS 20-AS	Sala de Expressões	3º período (data a definir)	1 dia	Transporte: 20€	Relatório
1, 2, 3, 4, 5	Visita de estudo ao Centro Social Paroquial de Aldeia Nova (Aldeia Nova)	<ul style="list-style-type: none"> - Conhecer uma organização; - Distinguir tipos de organização; - Conhecer aspetos relevantes da sociedade atual. 	Responsável: Cristina Borges	Alunos: 20-AS	Autocarro	3º período (data a definir)	3 horas	Transporte: 15€	Relatório
2, 4	Produção de um espetáculo infantil “Rua da Barafunda” (em conjunto com o curso de Instrumentista e Sopro da Escola Profissional da Serra da Estrela - Seia)	<ul style="list-style-type: none"> - Promover uma aproximação das competências do curso à comunidade; - Motivação dos alunos do curso; - Promoção da escola e do curso; 	Responsável: Daniela Fernandes Catarina Santos Colaboração: - 18 AS - 19 AS - 20-AS	Alunos do pré-escolar dos concelhos de Trancoso e Seia	<ul style="list-style-type: none"> - Carrinha; - Materiais para cenário; 	maio (data a definir)	Duas sessões.	Transporte: 150€ Refeições em Espécie	Relatório
1, 2	Visita técnica à fábrica da Renault (Cacia - Aveiro)	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos; - Sensibilizar os alunos para a sua área de formação bem como despertar para o mundo do trabalho; - Contacto com equipamentos, processos 	Responsável: Joaquim Cabral Colaboração: Professores acompanhantes	Alunos: 20-MA-a 20-MA-b	Autocarro	3º período (data a definir)	1 dia	Transporte: 360 € Refeições em Espécie	Observação, Relatório

		e tecnologias; - Adquirir conhecimentos da fabricação de automóveis.							
1, 2	Visita técnica ao Centro de Inspeção Automóvel (Guarda, Trancoso)	- Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos; - Sensibilizar os alunos para a sua área de formação bem como despertar para o mundo do trabalho.	Responsável: Joaquim Cabral	Alunos: 20-MA-a 20-MA-b	Autocarro	3º período (data a definir)	1 tarde	Transporte: 150 €	Observação, Relatório
1,2	Visita Técnica Oficinas de reparação Mecânica Militares (Entroncamento e Benavente)	- Promover o proporcionar aos alunos o contato real com equipamentos e meios de diagnóstico de avarias, observar diversos tipos de manutenção, preventiva, corretiva e de melhoria, assim como restauro e atualização de veículos em fim de vida de utilização militar	Responsável: Paulo Aquino Joaquim Cabral	Alunos: 18-MI-a 18-MI-b	Autocarro	maio (data a definir)	1 dia	Transporte: 700€ Refeições em Espécie	Observação, Relatório
1,2	Visita técnica ao Instituto Politécnico da Guarda (Guarda)	- Alargar os horizontes de formação aos alunos, dar-lhes a oportunidade de conhecer os laboratórios e equipamentos de diagnóstico e investigação.	Responsável: Paulo Aquino Joaquim Cabral	Alunos: 18-MI-a 18-MI-b	Autocarro alimentação	junho (data a definir)	1 dia	Transporte: 100€ Refeições em Espécie	Observação, Relatório
1, 2	Visita técnica à EMAF - Feira Internacional de Máquinas, Equipamentos e Serviços para a Indústria (EXPONOR - Leça da Palmeira - Matosinhos)	- Contactar com equipamentos, processos e tecnologias; - Contactar com empresários representativos da área de formação da Mecatrónica Automóvel; - Desenvolver competências formativas no âmbito da formação integral dos alunos; - Sensibilizar os alunos para a sua área de formação bem como despertar para o mundo do trabalho; - Consolidar os conteúdos lecionados nas disciplinas da área técnica.	Responsável: Joaquim Cabral	Alunos: 20-MA-a 20-MA-b	Autocarro	18 de junho	1 dia	Transporte: 600 € Refeições em Espécie	Observação, Relatório

4	Danças Medievais (Feira Medieval de Trancoso de 2021)	- Promover uma aproximação das competências do curso à comunidade; - Motivação dos alunos do curso; - Promoção da escola e do curso;	Responsável: Catarina Santos Daniela Fernandes	Comunidade local e visitantes da Feira Medieval	Carrinha	3º período (data a definir)	1 tarde	Sem custos	Observação
3	Avaliação da formação pelos formandos	- Avaliar o trabalho desenvolvido por todos; - Recolher elementos para a avaliação através do preenchimento do modelo da escola; - Reunir com os alunos do curso.	Responsável: Diretores de Curso	Alunos do 10º, 11º e 12º ano	Fotocópias	abril (11º ano) junho (10º e 12º ano)	1 hora	Sem custos	Observação Relatório
1,2,3,4,6	Visita Final de ano	- Despedida e convívio dos alunos. - Fomentar a união e a despedida, bem como o convívio entre eles.	Responsável: Luís Serra Colaboração: Professores dos Conselhos de Turma	Alunos: 18-CMR 19-CMR 20-CMR	Autocarro (Autocarro da escola)	junho (data a definir)	1 dia	Transporte: 100€	Relatório
2	Defesa do Projeto PAP	- Apresentar os projetos PAP; - Sensibilizar os alunos para projeto PAP e sua defesa; - Obter a certificação da formação profissional adquirida.	Responsável: Diretor de Curso, Diretor Pedagógico Colaboração: Professores orientadores	Alunos: 18-CM 18-CMR 18-MI-a 18-MI-b 18-AS 18-GEI 18-ISSF	Auditório Pe. José Cabral	30 de junho a 08 de julho	1 dia / curso	Sem custos	Pauta Atas
1, 2	Jornadas Pedagógicas (Debate de opiniões)	- Refletir sobre o projeto educativo da EPT; - Avaliar o trabalho desenvolvido.	Responsável: Diretor Pedagógico Colaboração: Diretores de Curso	Comunidade Educativa	Salão Polivalente	julho (data a definir)	1 dia	Sem custos	Relatório

3	Reunião Geral de Professores	- Realizar balanço crítico e avaliação das atividades desenvolvidas; - Perspetivar o próximo ano letivo.	Responsável: Diretor Pedagógico	Professores	Salão Polivalente	julho (data a definir)	manhã	Sem custos	Observação
3	Convívio da Comunidade Escolar	- Estreitar laços entre os alunos do curso e entre os professores.	Responsável: Direção	Comunidade Educativa		julho (data a definir)	1 dia	Sem custos	Observação
4	Feira de São Bartolomeu	- Divulgar projetos da EPT; - Divulgar oferta formativa.	Responsável: Direção	Comunidade Educativa e Local	Stand – Pavilhão Multiusos	Agosto (data a definir)	10 dias	Sem custos	Observação

Responsáveis pela elaboração: Diretor Pedagógico / Diretores de Curso

Parecer favorável do Conselho Pedagógico em reunião de 16 de outubro de 2020

Ratificado em reunião de Direção de 27 de outubro de 2020

Aprovado em reunião da Assembleia Geral de ___ de _____ de 2020